

1. Algemeen

Wil'skracht B.V. is hét expertisecentrum op het gebied van (uitzonderlijk) hoogbegaafdheid en biedt zowel op individueel/systemisch niveau als in groepsverband behandeling en begeleiding. Ons professionele team bestaat uit psychosociaal/systeemtherapeuten, kinder- en jeugdtherapeuten, onderwijskundigen en gedragswetenschappers. Wij hanteren een integrale, multidisciplinaire en complementaire aanpak om een hoge kwaliteit in onze behandeltrajecten te kunnen garanderen.

2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten tussen Wil'skracht B.V. en haar cliënten, alsook op alle daarmee verband houdende (voorbereidende en uitvoerende) handelingen.
2. Tijdens het intakegesprek wordt verwezen naar deze Algemene Voorwaarden en ondertekent de cliënt/ouder(s)/verzorger(s) een behandelovereenkomst.

3. Meldcode Huiselijk Geweld

1. Vanaf 1 juli 2013 geldt de Wet Verplichte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. In het kader van kwaliteitszorg is Wil'skracht B.V. verplicht een meldcode te hanteren voor (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking en eer gerelateerd geweld.
2. De meldcode van Wil'skracht B.V. kun je [hier](#) downloaden.

4. Vertrouwelijkheid

1. Alle informatie die je tijdens de behandeling verstrekt, valt onder de privacywetgeving (AVG). Medewerkers van Wil'skracht B.V. zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat er in het kader van de behandeling wordt besproken.
2. Voor overleg met derden (in het belang van het kind) wordt altijd vooraf toestemming gevraagd aan de ouder/verzorger. Indien mogelijk wordt informatie samen met de cliënt of de ouder(s)/verzorger(s) aan derden overgebracht.
3. Aan derden wordt uitsluitend informatie verstrekt nadat hiervoor schriftelijke toestemming is gegeven. Standaard wordt informatie aan de huisarts en/of verwijzer verstrekt, tenzij je hier nadrukkelijk bezwaar tegen maakt.
4. Bij signalen die de veiligheid van jou en/of jouw kind in gevaar brengen, kan Wil'skracht B.V. informatie met derden delen. Je wordt hierover altijd eerst geïnformeerd. Dit gebeurt conform de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
5. Zie ook onze [privacyverklaring](#) (versie 2025-01).

5. Begeleiding van kinderen tot en met 16 jaar

1. Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat beide gezaghebbende ouders/verzorgers akkoord moeten gaan met de behandeling, indien van toepassing.
2. De opdracht gevende gezaghebbende ouder/verzorger draagt zorg voor het informeren van de andere gezaghebbende ouder/verzorger en het verkrijgen van diens toestemming.
3. Indien de andere ouder/verzorger op enige wijze bezwaar maakt tegen de behandeling, zijn de eventuele consequenties hiervan voor rekening van de opdracht gevende ouder/verzorger.
4. De ouder/verzorger die bij de sessie aanwezig is, is verantwoordelijk voor het correct overdragen van de besproken informatie. Wil'skracht B.V. kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

6. Aansprakelijkheid

1. De behandeling van Wil'skracht B.V. is oplossings- en resultaatgericht, maar zonder garantie op een specifiek eindresultaat. De therapeut(en) begeleiden de cliënt zo goed mogelijk, maar kunnen niet garanderen dat de beoogde doelen daadwerkelijk worden behaald.
2. Wil'skracht B.V. of haar therapeuten zijn niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel dat voortvloeit uit de geboden diensten, tenzij sprake is van opzet of grove schuld.
3. Een eventuele vergoeding kan nooit hoger zijn dan het maximale honorarium dat is overeengekomen voor de betreffende opdracht.
4. Bij (lichamelijke en/of psychische) klachten van jou of jouw kind adviseert Wil'skracht B.V. altijd eerst contact op te nemen met de huisarts.
5. Ben je ontevreden, laat het ons weten zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Komen we er samen niet uit, dan kun je een klacht indienen. Zie onze website voor meer informatie.

7. Telefonisch of online overleg

1. Op verzoek kan een sessie of tussentijds overleg plaatsvinden via telefoon of beeldbellen.
2. Het is niet toegestaan deze gesprekken op te nemen of te delen met derden.
3. Wil'skracht B.V. moet bij aanvang van het gesprek geïnformeerd worden over wie er meeluistert of in dezelfde ruimte aanwezig is.

8. Observatie en verslag

1. In overleg met of op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) kan de therapeut school of andere belanghebbenden bezoeken voor observatie of verslaglegging.
2. Op verzoek van de cliënt of de ouder(s)/verzorger(s) kan een schriftelijk verslag naar derden (bijvoorbeeld school) worden verstuurd.
3. Dit verslag wordt altijd eerst ter goedkeuring aan de ouder(s)/verzorger(s) voorgelegd voordat het wordt verzonden.

9. Dossier

1. Wil'skracht B.V. legt een dossier aan voor elke cliënt. Je hebt recht op inzage en/of een afschrift van de gegevens in dit dossier, tenzij de persoonlijke levenssfeer van een derde wordt geschonden of goed hulpverlenerschap zich hiertegen verzet.
2. Persoonlijke werkaantekeningen van de hulpverlener maken geen deel uit van het dossier.
3. Conform de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) bewaart Wil'skracht B.V. het dossier gedurende twintig jaar, of langer indien noodzakelijk voor goed hulpverlenerschap.
4. Je kunt op ieder moment verzoeken om vernietiging van het dossier.
5. Intakeformulieren en vragenlijsten voor een gepland onderzoek dienen uiterlijk één week voor de start van het onderzoek te zijn geretourneerd. Indien dit niet tijdig gebeurt, kan het onderzoek worden geannuleerd.

10. Aantal sessies of duur van het traject

1. Het aantal sessies of de duur van het traject is afhankelijk van het individuele proces van de cliënt.
2. Na de intake wordt een behandelplan opgesteld met doelen en een toelichting op de inzet.
3. Indien Wil'skracht B.V. de behandeling om welke reden dan ook wil stopzetten, gebeurt dit in overleg met de cliënt. Waar nodig en/of gewenst wordt doorverwezen naar een andere zorgverlener of instantie.

11. Bij verhindering

1. Afspraken kunnen uiterlijk 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd.
 - Voor onderzoeken geldt een annuleringstermijn van vijf werkdagen voor de eerste geplande dag.
2. Bij niet-tijdige afmelding wordt de gereserveerde tijd van de afspraak in rekening gebracht als 'no show'. Deze kosten worden niet vergoed door de gemeente of de SVB en zijn voor eigen rekening. De kosten hiervoor zullen rechtstreeks aan de cliënt/ouder(s)/verzorger(s) worden gefactureerd.
3. Het verzetten van een afspraak kan telefonisch of per e-mail. Houd er rekening mee dat het verzetten van een afspraak de wachttijd kan verlengen.
4. Mocht Wil'skracht B.V. door onvoorziene omstandigheden de afspraak niet kunnen nakomen, dan nemen wij zo spoedig mogelijk contact op om de afspraak te verzetten. Er worden dan geen kosten in rekening gebracht.

12. Betalingen en vergoedingen

12.1 Zorg in Natura (ZIN)

1. Wanneer de gemeente de behandeling vergoedt in de vorm van Zorg in Natura, declareert Wil'skracht B.V. rechtstreeks bij de gemeente volgens de geldende afspraken.
2. Je ontvangt in dit geval geen factuur van ons.
3. Voor de start van de behandeling is een geldige verwijzing van de huisarts of een beschikking via de gemeente vereist (bijvoorbeeld via een jeugd- en gezinscoach, team toegang of wijkcoach).

12.2 Op factuurbasis

1. Voor volwassenen gelden andere, particuliere tarieven. Deze zijn telefonisch of per mail op te vragen en niet te vergelijken met de gemeentelijke vergoedingen.
2. Een sessie duurt doorgaans een uur. Duurt een sessie langer, dan wordt per kwartier extra naar rato gefactureerd.
3. Maandelijks wordt een factuur verzonden, te voldoen aan de praktijk.
4. Je kunt proberen de factuur in te dienen bij je zorgverzekeraar onder de noemer alternatieve geneeswijzen. Of er vergoeding plaatsvindt, is afhankelijk van je zorgverzekering.
5. Als vergoeding niet mogelijk is, kunnen gemaakte kosten mogelijk als aftrekpost bij de belastingaangifte worden opgevoerd.

12.3 Persoonsgebonden Budget (PGB)

1. Indien de behandeling wordt vergoed vanuit een PGB, spreken we samen een pakketprijs af op basis van het geldende tarief van de gemeente.
2. Na de intake stellen wij een verslag op met een voorstel voor het pakket; hiermee kun je een PGB-aanvraag doen bij de gemeente. Houd rekening met een eventuele wachttijd voor toekenning.
3. In principe starten we pas met de behandeling zodra de PGB-beschikking definitief is.
4. Betaling vindt plaats via de Sociale Verzekeringsbank (SVB) in de vorm van een zorgovereenkomst tussen jou en Wil'skracht B.V.
5. In spoedsituaties kan gestart worden vóór toekenning van het PGB. In dat geval sturen wij facturen naar jou, zoals onder 'op factuurbasis' beschreven. Het risico van een afwijzing van de PGB-aanvraag ligt bij jou.

12.4 De werkgever betaalt

1. Wanneer de werkgever een coaching traject voor volwassenen vergoedt, stellen wij een offerte op maat op.
2. Facturatie vindt plaats na akkoord op de offerte, veelal vanuit scholingsbudget of duurzame-inzetbaarheidsbudget van de werkgever.

13. WGBO en WKKGZ

13.1 WGBO

1. De Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) regelt onder andere:
 - Het recht op informatie van de cliënt;
 - Het vereiste van toestemming voor de behandeling;
 - De plicht van de zorgverlener tot het aanleggen van een cliëntendossier;
 - Het recht van de cliënt op inzage in dit dossier;
 - De geheimhoudingsplicht van cliëntgegevens.

13.2 WKKGZ

1. Op grond van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (WKKGZ) zijn zorgaanbieders verplicht kwalitatief goede en veilige zorg te leveren. Dit houdt onder meer in dat:
 - Er een duidelijke klachtenprocedure is met een onafhankelijke klachtenfunctionaris;
 - Er open en transparant wordt gecommuniceerd over (mogelijke) incidenten en de wijze van afhandeling;
 - Wij zijn aangesloten bij een erkende geschilleninstantie, waar je terecht kunt als we er samen niet uitkomen.
2. Hiermee waarborgen wij dat jouw belangen als cliënt zorgvuldig worden behartigd en eventuele problemen op een respectvolle manier worden behandeld. Zie onze website voor meer informatie.

14. Wijzigingen Algemene Voorwaarden

1. De meest recente versie van onze Algemene Voorwaarden staat altijd op onze website: www.wils-kracht.nl.
2. Indien deze voorwaarden wijzigen terwijl je al in behandeling bent, word je hierover tijdig geïnformeerd.

Wil'skracht B.V.

Voor vragen of opmerkingen over deze Algemene Voorwaarden kun je contact met ons opnemen via de contactgegevens op onze website.